

Śrem, dnia 30 sierpnia 2021r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NA MODERNIZACJĘ OBIEKTÓW POPRZEMYSŁOWYCH W ŚREMIE

I. ZAMAWIAJĄCY

Parafia Rzymsko - Katolicka p.w. Najświętszego Serca Jezusa w Śremie
ul. Kilińskiego 23, 63-100 Śrem
NIP: 785-141-99-78
e-mail: sekretariat@kcek.pl

II. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności, o której mowa w sekcji 6.5.2. *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.*

Zamawiający nie jest zobowiązany do stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 poz. 1129 z późn. zm.). Wszelkie odwołania do przepisów ustawy Pzp w treści niniejszego zapytania ofertowego należy traktować wyłącznie jako wskazanie jednolitych i przejrzystych zasad dokonywania czynności w postępowaniu, których dane odwołanie dotyczy.

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Przedmiotem zamówienia jest modernizacja obiektów przemysłowych w Śremie.**
2. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w następujących dokumentach:
 - 1) w dokumentacji projektowej,
 - 2) w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,
 - 3) w przedmiarach robót
 - 4) wzorze umowy.
3. Kod CPV:
 - CPV 45000000-7 roboty budowlane
 - CPV 45300000-0 roboty instalacyjne w budynkach
 - CPV 45453000-7 roboty remontowe i renowacyjne
 - CPV 45111300-1 roboty rozbiórkowe
 - CPV 45310000-3 roboty instalacyjne elektryczne
 - CPV 45311000-0 roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

4. Prace będą prowadzone na czynnym obiekcie, w związku z powyższym należy wykonywać je tak, aby nie zakłócić funkcjonowania obiektu, przy jednoczesnym zachowaniu szczególnej ostrożności w trakcie ich wykonywania, jak i przy organizacji placu budowy. Jednocześnie w celu zapewnienia zabezpieczenia funkcjonowania szkoły, Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia z administratorem budynku kolejności wykonywanych robót budowlanych.
5. Jeżeli w jakiegokolwiek części zapytania ofertowego lub w jego załącznikach wskazano znaki towarowe, patenty, pochodzenie, normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych, należy przyjąć, że są one uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i mają na celu jedynie wskazanie wymagań w zakresie jakości i parametrów przedmiotu zamówienia, z uwagi na brak innych dostatecznie dokładnych określeń, które pozwalałyby opisać przedmiot zamówienia w sposób jednoznaczny i wyczerpujący. W każdym takim przypadku Zamawiający dopuszcza zastosowanie produktów równoważnych. Równoważność polega na możliwości zaoferowania przedmiotu zamówienia o nie gorszych parametrach technicznych, konfiguracjach, wymaganiach normatywnych, itp.
6. Zamówienie realizowane jest w ramach projektu pn. *Modernizacja obiektów przemysłowych w Śremie poprzez rozwój funkcji edukacyjnych, kulturalnych i prospołecznych wdrażanych przez Katolickie Centrum Edukacji i Kultury – II etap*, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi Priorytetowej 9 *Infrastruktura dla kapitału ludzkiego*, Działanie 9.2. *Rewitalizacja miast i ich dzielnic, terenów wiejskich, przemysłowych i powojkowych*, Poddziałanie 9.2.1. *Rewitalizacja miast i ich dzielnic, terenów wiejskich, przemysłowych i powojkowych*, Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.
8. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

IV. TERMIN REALIZACJI UMOWY

Termin wykonania zamówienia: **do 30.06.2022r.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy (osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka nieposiadająca osobowości prawnej), którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**
 - Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 mln zł
 - 2) **zdolności technicznej lub zawodowej**

Zamawiający określa sposób spełnienia warunku następująco:

 - a) Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że wykonał (zakończył) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, roboty o podobnym charakterze w jednej z niżej oznaczonych grup, potwierdzonych dokumentami, że zostały wykonane należycie:

- co najmniej 1 zamówienie z grupy: prace budowlane o wartości brutto nie mniejszej niż 3,5 mln złotych
- co najmniej 2 zamówienia z grupy: instalacje elektryczne, energetyczne i teletechniczne o wartości brutto nie mniejszej niż 1,8 mln złotych każda

Warunek ten ma spełniać samodzielnie Wykonawca lub samodzielnie jeden z konsorcjantów – doświadczenie ww. podmiotów nie sumuje się.

W przypadku, gdy jakkolwiek wartość dotycząca ww. warunku wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tą wartość w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty z daty wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania.

- b) Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia:
- **kierownik budowy** posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub równoważnej, posiadający minimum 5-letnie doświadczenie na stanowisku kierownika budowy (licząc od dnia uzyskania uprawnień).
- Osoba, która będzie wskazana w wykazie będzie pełniła funkcję kierownika budowy.*

VI. KRYTERIA OCENY OFERT oraz INFORMACJA O WAGACH PUNKTOWYCH LUB PROCENTOWYCH PRZYPISANYCH DO POSZCZEGÓLNYCH KRYTERIÓW OCENY OFERTY

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i wagami:

- 1) cena – 60%
- 2) gwarancja – 40%

VII. OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERT

1. W trakcie oceny kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane są punkty za powyższe kryteria według następujących zasad:

1) kryterium cena

$$\text{cena} = \frac{\text{cena najniższej oferty}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt.}$$

Maksymalna ilość punktów, jaką można uzyskać w powyższym kryterium: 60 punktów

2) kryterium gwarancji

W powyższym kryterium oceniany będzie czas wydłużenia minimalnego okresu wymaganej gwarancji:

- gwarancja minimalna, tj. 60 miesięcy – 0 pkt.
- wydłużenie gwarancji o 12 miesięcy – 20 pkt.
- wydłużenie gwarancji o 24 miesiące – 40 pkt.

Maksymalna ilość punktów, jaką można uzyskać w powyższym kryterium: 40 punktów

Oferty z gwarancją krótszą od minimalnej zostaną odrzucone. W sytuacji gdy, wykonawca nie wskaże w ofercie terminu gwarancji, oferta taka zostanie uznana za ofertę z minimalnym okresem gwarancji wymaganym przez Zamawiającego. Podanie w ofercie dłuższego od maksymalnego punktowanego okresu gwarancji spowoduje przyznanie wykonawcy maksymalnej liczby punktów w tym kryterium (ale do umowy zostanie wpisana gwarancja oferowana).

2. Łączna ilość punktów, które oferta może otrzymać, odpowiada sumie punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach. Punkty obliczone zostaną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą sumę punktów.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykaz dokumentów składanych przez Wykonawcę do oferty:
 - 1) formularz ofertowy, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego
 - 2) kosztorys ofertowy sporządzony w oparciu o przekazany przez Zamawiającego przedmiar robót (kosztorys ofertowy ma jedynie charakter pomocniczy i nie podlega ocenie, służy do przedstawienia sposobu obliczenia ryczałtowej ceny oferty. Nie ujęcie przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym jakiegś pozycji określonej w przedmiarach lub błędne opisanie pozycji czy obmiaru, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania tych robót, przy czym Wykonawcy nie będzie przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu. Zamawiający uzna, że wykonawca skalkulował te roboty w innych pozycjach kosztorysu ofertowego.)
 - 3) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia → w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale V pkt 1 ppkt 1.
 - 4) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty. Wykaz należy przygotować zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego → w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale V pkt 1 ppkt 2 lit. a
 - 5) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz należy przygotować zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego → w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale V pkt 1 ppkt 2 lit. b
 - 6) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności → w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia określonych w Rozdziale XIII ust. 2 pkt. 10 lit. a zapytania ofertowego

- 7) aktualne zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności → w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia określonych w Rozdziale XIII ust. 2 pkt. 10 lit. a zapytania ofertowego
- 8) kserokopia dowodu wniesienia wadium w postaci przelewu pieniężnego lub kserokopia wadium wniesionego w innej formie
- 9) odpowiednie pełnomocnictwa - tylko w sytuacjach określonych w pkt. 5 i 9
2. Wykonawcy sporządzą oferty zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.
3. Oferta cenowa musi być sporządzona na formularzu ofertowym, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
5. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
6. W przypadku, gdy wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (wykonawca składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność z oryginałem”), z zastrzeżeniem pkt 5.
7. Jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.
8. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
9. Warunki złożenia oferty przez podmioty wspólne:
 - 1) Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
 - 2) pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1 musi znajdować się w ofercie wspólnej wykonawców. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
 - 3) pełnomocnik pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
 - 4) Wykonawcy, o których mowa w pkt. 1 składają wspólnie ofertę, przy czym oświadczenia lub dokumenty wskazane w pkt. 1 ppkt 6 i 7 niniejszego rozdziału muszą być złożone osobno przez każdego z wykonawców.
 - 5) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
 - 6) Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w niniejszym punkcie.
 - 7) przed podpisaniem umowy (w przypadku wyboru oferty) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum.
10. Zaproponowana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym cena brutto powinna zawierać wszelkie koszty wykonania zamówienia. Ryzyko błędnej kalkulacji ceny w ofercie obciąża Wykonawcę.
11. Cena za wykonanie zamówienia ma charakter ryczałtowy i musi obejmować wszystkie koszty związane wykonaniem zamówienia w pełnym zakresie, z uwzględnieniem ewentualnego ryzyka związanego z wynagrodzeniem ryczałtowym. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia - zarówno wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia, jak również w nim nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

12. W przypadku skierowania do wykonawcy zamówienia osób nie posługujących się biegle językiem polskim, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, w ramach wynagrodzenia określonego w ust.1, tłumacza przysięgłego języka, którym dana osoba posługuje się biegle, na język polski. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić uczestnictwo tłumacza w każdej czynności, w której bierze udział osoba wymagająca jego powołania, w szczególności uczestnictwo w spotkaniach, w których niezbędna jest obecność tej osoby, jak również niezwłoczne, nie później niż w terminie 2 dni, dokonywanie przekładów wszelkich pism, wpisów, oświadczeń, notatek itp. Sporządzanych przez tę osobę.
13. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
14. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku
15. Wykonawca składa tylko jedną ofertę. Złożenie przez tego samego Wykonawcę więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez niego.
16. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
17. Zaleca się, aby wykonawca zamieścił ofertę w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że:
 - 1) zewnętrzna koperta powinna być oznaczona w następujący sposób: Zespół Szkół Katolickich im. św. Jana Pawła II w Śremie, ul. Staszica 1, 63-100 Śrem, " Parafia Rzymsko - Katolicka p.w. Najświętszego Serca Jezusa w Śremie. OFERTA na modernizację obiektów przemysłowych w Śremie" oraz „nie otwierać przed dniem 14.09.2021r. godz. 14:30” - bez nazwy i pieczętki wykonawcy; **(oferty należy przesłać na ww. adres, tj. adres Zespołu Szkół Katolickich im. św. Jana Pawła II w Śremie)**
 - 2) koperta wewnętrzna powinna zawierać ofertę i być zaadresowana na wykonawcę, tak aby można było odesłać ofertę w przypadku złożenia jej po terminie.
18. Jeżeli oferta wykonawcy nie będzie oznaczona w sposób wskazany w pkt 17, Zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty. Zamawiający nie będzie ponosić odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty w szczególności w sytuacji, gdy oferta nie zostanie złożona na adres określony w pkt. 17.
19. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
20. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.
21. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
22. W toku niniejszego postępowania Zamawiający może jednokrotnie zwrócić się do Wykonawców o zgodę na przedłużenie terminu związania z ofertą, maksymalnie o 60 dni. Zawiadomienie w tej sprawie przekazane zostanie w formie pisemnej prośby o wyrażenie zgody. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium, natomiast wyrażenie zgody dopuszczalne jest tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, lub jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony termin związania ofertą.
23. Wykonawca może z własnej inicjatywy przedłużać termin związania ofertą.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający żąda od wykonawcy wniesienia wadium w wysokości 16 000,00 zł (słownie: szesnaście tysięcy złotych)
2. Wadium może być wnoszone według wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: 69 1020 4160 0000 2702 0048 3354, z tytułem przelewu „Wadium na modernizację obiektów przemysłowych w Śremie”
 - 2) gwarancjach bankowych,
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,

3. Wadium wnosi się pod rygorem wykluczenia z postępowania przed upływem terminu składania ofert, tj. w terminie **do dnia 14.09.2021r. do godz. 14:00. Decyduje data i godzina wniesienia wadium do Zamawiającego – wadium musi zostać zaksięgowane na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert, który oznaczone jest nie tylko datą, ale również godziną.**
4. Wadium wnoszone w innej formie niż w pieniądzu należy zdeponować w sekretariacie Zespołu Szkół Katolickich im. św. Jana Pawła II w Śremie, ul. Staszica 1, 63-100 Śrem, od poniedziałku do piątku od 8:00 do 14:00, w terminie o którym mowa w pkt. 3.
5. Potwierdzenie wniesienia wadium (potwierdzenie przelewu lub kserokopię wadium w formie niepieniężnej) należy dołączyć do oferty.
6. W przypadku złożenia wadium w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i musi zawierać następujące elementy:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy, a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - wszystkich Współwykonawców lub członka konsorcjum upoważnionego do wniesienia wadium w imieniu Współwykonawców), Beneficjenta (Zamawiającego) i gwaranta/poręczyciela – oraz wskazanie siedzib tych podmiotów,
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - 3) kwotę gwarancji,
 - 4) termin ważności gwarancji, obejmujący co najmniej termin związania ofertą,
 - 5) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w sytuacjach, gdy Wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - c) w odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia brakujących lub zawierających błędy oświadczeń lub dokumentów, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył tych oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w punkcie XIII ust. 2 pkt. 6 zapytania ofertowego, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
7. Określa się następujące zasady zwrotu i zatrzymania wadium:
 - 1) Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
 - a) upływu terminu związania ofertą;
 - b) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - c) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
 - 2) Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:
 - a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - b) którego oferta została odrzucona;
 - c) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - d) po unieważnieniu postępowania.
 - 3) Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w pkt. 2, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą.
 - 4) Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
 - 5) Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
 - 6) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji, występuje odpowiednio do gwaranta z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
 - a) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia brakujących lub zawierających błędy oświadczeń lub dokumentów, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył tych oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w punkcie XIII ust. 2 pkt. 6 zapytania ofertowego, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej

- b) wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.

X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Wymagane jest przesłanie ofert w formie pisemnej – za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca na adres: Zespół Szkół Katolickich im. św. Jana Pawła II w Śremie, ul. Staszica 1, 63-100 Śrem.
2. Nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej.
3. **Termin składania ofert upływa dnia 14.09.2021r. godz. 14:00.**
4. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego.
5. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
6. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 14.09.2021r. o godz. 14:30 w sekretariacie Zespołu Szkół Katolickich im. św. Jana Pawła II w Śremie, ul. Staszica 1, 63-100 Śrem.
7. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firm) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, zaoferowane ceny oraz inne parametry oferty podlegające ocenie w świetle kryteriów oceny ofert. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje z otwarcia ofert.

XI. INFORMACJA NA TEMAT ZAKAZU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH LUB KAPITAŁOWYCH

1. W celu uniknięcia konfliktu interesów, przedmiotowe zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym z:
 - a) Zamawiającym
 - b) osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z procedurą wyboru wykonawcy, w tym biorące udział w procesie oceny ofert osobowo lub kapitałowo.
2. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub są związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - e) pozostawaniu, przed upływem 3 lat od dnia wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia w stosunku pracy lub zlecenia z wykonawcą lub były członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - f) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności.

3. Ponadto, osoby wykonujące czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia podlegają wyłączeniu, jeżeli ubiegają się o udzielenie tego zamówienia lub zostały prawomocnie skazane za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.

XII. OKREŚLENIE WARUNKÓW ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY

1. Projekt umowy stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Określenie warunków istotnych zmian umowy zawiera projekt umowy.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej wspólnie, Wykonawcy składający taką ofertę ponoszą odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy.

XIII. DODATKOWE INFORMACJE

1. Opis sposobu porozumiewania się z Zamawiającym oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:
 - 1) Zamawiający i Wykonawcy porozumiewają się pisemnie, drogą elektroniczną: sekretariat@kcek.pl
 - 2) W przypadku porozumiewania się za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faksu lub wiadomości elektronicznej.
 - 3) Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zawartych w zapytaniu ofertowym i jego załącznikach. Pytania muszą być sformułowane w formie pisemnej i skierowane na adres Zamawiającego, drogą elektroniczną na adres wskazany w ust. 1. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Upublicznienie odpowiedzi na pytania Wykonawców nastąpi poprzez przekazanie ich wszystkim Wykonawcom, którym przekazano zapytanie ofertowe oraz zamieszczenie na stronie internetowej Bazy Konkurencyjności, na której zamieszczono ogłoszenie o zamówieniu, bez ujawniania źródła zapytania.
 - 4) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego nie wpłynie w terminie, o którym mowa w punkcie powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień.
 - 5) Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.
 - 6) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę treści zapytania ofertowego Zamawiający udostępni na stronie internetowej Bazy Konkurencyjności, na której zamieszczono ogłoszenie o zamówieniu oraz na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
 - 7) Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktów z uczestnikami postępowania jest ks. Ryszard Adamczak - Proboszcz, w godz. 8:00- 15:00.
2. Dalsze czynności w postępowaniu:
 - 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
 - 2) Zamawiający w pierwszej kolejności będzie ocenił ofertę przedstawiającą najkorzystniejszy bilans punktów przyznanych w ramach kryteriów oceny ofert.
 - 3) Zamawiający może wezwać do uzupełnienia dokumentów i oświadczeń wymaganych przez Zamawiającego i wskazanych w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz złożenia wyjaśnień do treści złożonych dokumentów/ oświadczeń, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Czynność wezwania, o której mowa w niniejszym punkcie oraz czynność żądania wyjaśnień może być wielokrotna.

- 4) W przypadku takich samych cen ofertowych, Zamawiający wezwie każdego z Wykonawców, którzy zaoferowali te ceny, do złożenia w określonym terminie dodatkowej oferty i na tej podstawie wybierze ofertę najniższą ceną.
- 5) Zamawiający może się zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty jeżeli złożone informacje i dokumenty budzą wątpliwości.
- 6) Zamawiający dokona poprawienia w ofertach:
 - a) oczywistych omyłek rachunkowych i pisarskich,
 - b) innych omyłek polegających na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty, z zastrzeżeniem, iż poprawienie takiej omyłki będzie skuteczne, jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia powiadomienia przez Zamawiającego o dokonaniu poprawienia omyłki wyrazi zgodę na jej poprawienie.
- 7) Zamawiający odrzuci ofertę:
 - a) złożoną przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania, tj. wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia określone w punkcie 8, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub który nie wniósł wadium w wyznaczonym terminie,
 - b) sprzeczna z treścią zapytania ofertowego,
 - c) zawierająca omyłki, których nie można poprawić,
 - d) nie obejmująca całości przedmiotu zamówienia.
- 8) Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza wykonawcę:
 - a) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - b) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - c) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - d) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - e) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
 - f) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - g) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - h) powiązaniami, o których mowa w Rozdziale XI zapytania ofertowego.

- 9) Decyzja Zamawiającego o wykluczeniu Wykonawcy, odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
- 10) Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą – ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans punktów uzyskanych w ramach kryteriów oceny ofert i spełnia wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego.
- 11) Zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej zostanie przekazane Wykonawcom na piśmie oraz zamieszczone na stronie internetowej.
- 12) W przypadku uchylania się wykonawcy, którego oferta została wybrana, od zawarcia umowy przez okres dłuższy niż 7 dni kalendarzowych, Zamawiający jest uprawniony, wedle swego wyboru, do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert lub zamknięcia bez dokonania wyboru oferty.
- 13) Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku:
 - a) braku ofert nie podlegających odrzuceniu,
 - b) gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający będzie mógł zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - c) nieprzyznania lub odebrania Zamawiającemu środków z Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - d) w przypadku wystąpienia nieusuwalnej wady postępowania, polegającej na rażącym naruszeniu zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców, skutkującej ryzykiem uznania części lub całości wydatków poniesionych w wyniku zawarcia umowy z Wykonawcą za niekwalifikowane,
 - e) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
- 14) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia lub unieważnienia niniejszego postępowania na każdym etapie, bez podania przyczyn, bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.
- 15) Nie prowadzi się indywidualnych negocjacji na temat cen, terminów wykonania zamówienia, terminów składania ofert.
- 16) Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy:
 - a) Umowa zostanie zawarta zgodnie z projektem umowy stanowiącym załącznik nr 4 do zapytania ofertowego, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 - b) W przypadku wyboru oferty Wykonawców, którzy złożyli ofertę wspólnie, przed zawarciem umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo zażądania umowy regulującej zasady współpracy tych Wykonawców, uwzględniającej podział czynności przy wykonywaniu zamówienia.
3. Niniejsze zaproszenie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych, która nie ma zastosowania do niniejszego postępowania (art. 4 pkt 8 Pzp).
4. Wszelkie informacje dotyczące niniejszego postępowania będą zamieszczane pod adresem: <https://nsjsrem.pl/> oraz w Bazie Konkurencyjności: <https://bazakonkurencyjnosci.gov.pl/>

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Oferta cenowa
2. Załącznik nr 2 - Wykaz robót budowlanych
3. Załącznik nr 3 – Wykaz osób
4. Załącznik nr 4 - Projekt umowy
5. Załącznik nr 5 – Projekt budowlany
6. Załącznik nr 6 – Przedmiary robót

Ks. Ryszard Adamczak
Proboszcz